

پیش نویس قرارداد امور نقلیه

این قرارداد به استناد بند..... ماده..... آئین نامه مالی و معاملاتی ، فی مابین پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی شناسه ملی ۱۴۰۰۳۴۶۸۹۶۲، کد اقتصادی ۴۱۱۴۱۴۴۶۴۹۴۱ به نمایندگی آقای دکتر عبدالله قنبرلو به عنوان معاون اداری، مالی و مدیریت منابع که از این پس در این قرارداد «کارفرما» نامیده می شود، به نشانی: تهران، بزرگراه کردستان، خیابان دکتر آئینه وند (۶۴ غربی)، پلاک ۴، به شماره تماس ۳-۸۸۰۴۶۸۹۱ از یک طرف و شرکت / موسسه..... به شماره ثبت..... و شناسه ملی..... و شماره اقتصادی..... به نمایندگی آقای..... بعنوان مدیرعامل که در این قرارداد منبهد، به اختصار "پیمانکار" نامیده می شود از طرف دیگر منعقدو طرفین، متعهد به اجرای مفاد آن می گردد:

ماده (۱) موضوع قرارداد:

تأمین و بکارگیری ۷ دستگاہ خودرو سواری (پژو پارس، سمند و دنا مدل ۱۳۹۴ به بالا) و یک دستگاہ ون (مدل ۱۳۹۴ به بالا) فاقد نقص فنی، تمیز و سالم و مجهز به کولر و بخاری و تحت پوشش بیمه شخص ثالث و سرنشین همراه، بیمه بدنه، دارای معاینه فنی خودرو و مجوز طرح ترافیک جهت انجام امور جاری واحد نقلیه در ساعات و روزهای اداری (از ساعت ۷/۳۰ الی ۱۹/۳۰) در صورت لزوم در ساعات و روزهای غیر اداری طبق برنامه تنظیمی توسط کارفرما.

ماده (۲) اسناد و مدارک الزام آور:

اسناد و مدارک الزام آور شامل قرارداد حاضر و اسناد مناقصه می باشد.

ماده (۳) مدت قرارداد:

مدت این قرارداد از تاریخ ۱۳۹۹/۰۲/۰۱ لغایت ۱۴۰۰/۰۱/۳۱ به مدت یکسال شمسی می باشد.

ماده (۴) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت آن:

۱-۴) مبلغ قرارداد به ازای یک ساعت کاری برای هر خودرو سواری با راننده ریال
(.....ریال) و به ازای یکساعت کاری برای خودرو ونریال (.....ریال) و برای هر کیلومتر خارج از شهر تهران برای خودرو سواری..... ریال (.....ریال) تعیین می گردد.
تبصره: در صورت اعزام به ماموریت خارج از شهر تهران (خارج از محدوده ۲۲ گانه مناطق شهرداری تهران)، نحوه محاسبه و پرداخت حق الزحمه صرفاً بر مبنای مسافت طی شده (به کیلومتر) و میزان ساعات توقف (بدون احتساب ساعات رفت و برگشت) خواهد بود.

۲-۴) مبلغ سالیانه قرارداد با در نظر گرفتن (..... ریال) ساعت کاری در یک سال برای خودروهای سواری و (..... ریال) ساعت کاری برای خودروی ون و محاسبه میانگین حق الزحمه ماموریت‌های خارج از شهر تهران مبلغ (.....ریالی باشد).

تبصره ۱: پرداخت‌ها به صورت ماهیانه، پس از ارائه صورت وضعیت پیمانکار و تأیید ناظر قرارداد و کسر کسور قانونی در وجه پیمانکار خواهد بود.

تبصره ۲: کارفرما غیر از مبلغ مربوط به صورت وضعیت ارسالی ماهیانه، هیچ پرداخت دیگری به پیمانکار و کارکنان آن نخواهد داشت.

تبصره ۳: کارفرما در صورت نیاز به افزایش حجم فعالیت موضوع قرارداد می‌بایست مراتب را به پیمانکار ابلاغ نماید و پیمانکار موظف است به نحو مقتضی کار اضافی را انجام داده و در صورتی که افزایش کار مستلزم صرف هزینه مازاد بر مبلغ قرارداد باشد مراتب را به صورت کتبی به کارفرما اعلام نماید. در هر حال کارفرما می‌تواند نسبت به تعدیل (کاهش یا افزایش) مبلغ قرارداد حداکثر تا ۲۵٪ اقدام نماید.

ماده ۵) تعهدات پیمانکار:

۵-۱) تأمین و بکارگیری هفت دستگاه خودرو سواری (پژو پارس و سمند مدل ۱۳۹۴ به بالا) و یک دستگاه ون (مدل ۱۳۹۵ به بالا) تمیز و مرتب و خودروها می‌بایست مجوز ورود به محدوده طرح ترافیک را دارا باشند.

۵-۲) پیمانکار موظف است برای کلیه کارکنان خود قبل از شروع به کار، گواهی عدم سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، تأییدیه سلامت جسمی و روانی و پایان خدمت و وظیفه یا معافیت در مورد مشمولین، از مبادی ذیصلاح قانونی اخذ و به کارفرما ارائه نماید.

۵-۳) پیمانکار متعهد می‌گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران خود رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت‌های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات موضوع قانون کار و تأمین اجتماعی بر عهده پیمانکار است، به طوری که کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت و حوادث احتمالی ناشی از کار و همچنین در برابر وزارت تعاون، کار و رفاه، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۵-۴) نیروی انسانی که توسط پیمانکار برای اجرای موضوع قرارداد در پژوهشگاه به کارگیری می‌شود می‌بایست به صورت کتبی به کارفرما معرفی گردد. این نیروها عوامل پیمانکار محسوب گردیده و تعهد پرداخت کلیه حقوق و مزایای مربوطه و فوق‌العاده آنان از قبیل کمک هزینه مسکن، پاداش، عیدی، بن کالا و لباس، حقوق زمان بیکاری و همچنین سایر کسور قانونی آنها به عهده پیمانکار می‌باشد و در صورت عدم پرداخت یا تأخیر و کاستی پیمانکار در ایفای تعهدات

قانونی مذکور، کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت. همچنین در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد تسویه حساب قانونی آنها به عهده پیمانکار می‌باشد.

۵-۵) پیمانکار مکلف است ضمن پرداخت کلیه کسور قانونی و رعایت ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، ماهیانه لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.

۵-۶) پیمانکار حق واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد را به اشخاص (حقیقی یا حقوقی) بصورت جزئی، کلی یا وکالت ندارد.

۵-۷) پیمانکار موظف به رعایت نظام‌های جاری دستگاه، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد.

۵-۸) در صورت بروز هرگونه خسارت (جزئی، کلی) به مجموعه پژوهشگاه که بنابر تشخیص دفتر حقوقی پژوهشگاه، هر یک از پرسنل پیمانکار متخلف محسوب گردد، مسئولیت کلیه خسارات وارده و جبران خسارت به عهده پیمانکار خواهد بود و پیمانکار داوری دفتر حقوقی پژوهشگاه را پذیرفته و طرح هر گونه ادعایی و مطالبه حقی را از خود سلب و ساقط کرده است.

۵-۹) هرگاه پژوهشگاه (کارفرما) نسبت به کیفیت خدمات هریک از رانندگان و خودروها ابراز نارضایتی نماید، شرکت ملزم به جایگزینی فرد و خودرو مذکور ظرف مدت ۳ روز می‌باشد.

۵-۱۰) کلیه هزینه‌های مربوط به خودرو اعم از نظافت، بیمه، سوخت و در مجموع استهلاک همه جانبه خودرو به عهده پیمانکار است.

۵-۱۱) خودروها می‌بایست از لحاظ نظافت مورد تأیید کارفرما باشد.

۵-۱۲) تمامی خودروها می‌بایست تحت پوشش بیمه شخص ثالث و بدنه باشند.

۵-۱۳) در صورت استفاده از مرخصی و یا عدم امکان حضور راننده، پیمانکار مکلف است نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام نماید.

۵-۱۴) خودروهای در اختیار شامل پژو پارس، تندر ۹۰، پژو ۴۰۵ جی ال ایکس، دنا یا سمند با مدل ۱۳۹۴ و بالاتر خواهد بود و در تمامی طول سال به لحاظ فنی (سرمایش، گرمایش و ...) مجهز بوده و نسبت به استفاده از کلیه امکانات رفاهی خودرو برای سرنشین اقدام لازم معمول خواهد شد.

۵-۱۵) پیمانکار متعهد به پرداخت حداقل دو ماه حقوق پرسنل خود (نیروی انسانی موضوع قرارداد) را از محل منابع داخلی خود می‌باشد.

تبصره: حقوق پرسنل باید حداکثر تا بیست و هشتم همان ماه پرداخت گردد.

۵-۱۶) پیمانکار می‌بایست رونوشت بیمه نامه‌های (ثالث و بدنه) خودروهای معرفی شده را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۵-۱۷) پیمانکار می‌بایست نسبت به استخدام و به کارگیری نیروهای سلامت، توانمند، خیره و ... اقدام نماید.

۱۸-۵) ساعت کار پیمانکار و رانندگان موضوع قرارداد از شنبه الی چهارشنبه از ساعت ۷/۳۰ صبح الی ساعت ۱۵/۳۰ می‌باشند.

تبصره: بنا به تشخیص و نیاز کارفرما، پیمانکار می‌بایست در ایام تعطیل یا بعد از ساعت اداری نسبت به ارائه خدمات لازم اقدام نماید.

۱۹-۵) کلیه ابزار مربوط به انجام کار محوله از سوی پیمانکار تأمین می‌گردد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت. چنانچه اموال یا اسنادی متعلق به پژوهشگاه در اختیار پیمانکار قرار گیرد به عنوان امانت بوده و مکلف است ظرف ۲۴ ساعت پس از خاتمه یا فسخ قرارداد در قبال اخذ رسید، به واحد مربوطه تحویل نماید.

۲۰-۵) مسئولیت رعایت کلیه مقررات مربوط به ایمنی کار و پوشش بیمه مسئولیت مدنی کارفرما در قبال کارکنان بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۲۱-۵) پیمانکار ملزم می‌باشد ضمن رعایت کلیه مشروط مندرج در این قرارداد نسبت به انجام شرایط قید شده در فرم شرکت در مناقصه بوده و شرایط شرکت مناقصه جزء لاینفک این قرارداد محسوب می‌گردد.

۲۲-۵) پیمانکار به هیچ وجه حق تأخیر در پرداخت حق الزحمه کارکنان خود، حتی در صورت تأخیر در اخذ مطالبات از طرف کارفرما را نخواهد داشت.

۲۳-۵) پیمانکار بایستی توانائی پرداخت حداقل ۲ ماه حقوق و مزایای کارکنان تحت پوشش خود را در صورت احتمال عدم پرداخت حق الزحمه توسط کارفرما در موعد مقرر داشته باشد.

۲۴-۵) هیچ کدام از افرادی که از طرف پیمانکار برای اجرای موضوع این قرارداد به کار گمارده میشوند نباید از جهت قانون نظام وظیفه عمومی و سایر قوانین، ممنوعیت اشتغال یا بکارگیری داشته باشند.

۲۵-۵) مسئولیت کلیه پرداخت ها به کارکنان موضوع این قرارداد اعم از حق الزحمه، اضافه کار، حق مسکن، حق اولاد، بن کارگری، عیدی، پاداش آخر سال، بازخرید سنوات خدمت و سایر مزایای قانونی و همچنین کسور قانونی شامل؛ بیمه، مالیات و ... با رعایت مقررات مربوط بعهد پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در رابطه با موارد فوق الذکر ندارد.

۵-۲۶- پرداخت هزینه سرویس، تعمیر، سوخت، لوازم یدکی، خسارات ناشی از تصادفات، بیمه، جرائم رانندگی، هزینه‌های بین راهی از قبیل قبض عوارض بزرگراهها و سایر هزینه های مشابه به عهده پیمانکار می باشد. و هرگونه تغییر در قیمت سوخت هیچ تعهدی برای کارفرما ایجاد نخواهد.

۵-۲۷- پیمانکار و کارکنان آن هیچ گونه رابطه استخدامی با کار فرما ندارند و کارفرما هیچگونه تعهد استخدامی نسبت به کارکنان پیمانکار نداشته و پیمانکار نیز حق هرگونه دعاوی در این رابطه را از خود سلب می نماید.

۵-۲۸- پیمانکار متعهد می گردد در زمان اجرای موضوع قرارداد از نوار و لوح فشرده غیر مجاز استفاده ننماید.

۵-۲۹- پیمانکار ملزم به تأمین کسپول اطفاء حریق خودرو، تجهیزات زمستانی از قبیل زنجیر چرخ، لاستیک یخ شکن و جهت انجام مأموریت زمستانی می باشد.

ماده ۶) نحوه پرداخت:

۱-۶- پرداخت مبلغ قرارداد در پایان هر ماه پس از اخذ گواهی انجام کار و تأیید صورت وضعیت از سوی نماینده کارفرما از طریق اداره کل امور مالی به شماره حساب پیمانکار نزد بانک شعبه کد شعبه بنام طی چک قابل پرداخت میگردد.

۲-۶- کسور قانونی قرارداد عبارتست از:

۱-۲-۶- پنج (۵) درصد سپرده بیمه (پس از ارائه مفاصا حساب بیمه در خاتمه قرارداد و با تأیید نمایندگان کارفرما مسترد خواهد شد) پرداخت قسط آخر قرارداد و سپرده بیمه موضوع بند مذکور با درخواست پیمانکار و منوط به ارائه مفاصا حساب بیمه ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و تأیید ناظر و نمایندگان کارفرما خواهد بود.

۲-۲-۶- از هر صورت حساب معادل ۱۰٪ بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر می گردد، سپرده مذکور بهمراه آخرین صورت حساب شرکت در پایان مدت قرارداد و پس از تأیید نماینده کارفرما در رابطه با حسن انجام مفاد قرارداد مسترد می گردد.

۳-۶- در صورت اتمام و یا فسخ قرارداد، هرگاه در تسویه حساب نهائی، پیمانکار به کارفرما بدهکار باشد، پیمانکار موظف است مبالغ بدهکاری را پرداخت کند، در غیر اینصورت کارفرما نسبت به برداشت مطالبات خود از محل سپرده ها (سپرده حسن انجام کار و سپرده حسن اجرای تعهدات) و مطالبات پیمانکار با اخذ هزینه های مربوط اقدام می نماید.

تبصره: عدم تأیید کل و یا بخشی از عملکرد، رافع هیچ بخشی از تعهدات پیمانکار براساس شرایط قرارداد نمی باشد. همچنین مبلغ کل قرارداد، بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که طی صورتحساب ارسالی پیمانکار، بصورت جداگانه اعلام و توسط کارفرما به شرکت پیمانکار پرداخت خواهد شد. ارائه گواهینامه ثبت نام در سامانه نظام مالیات بر ارزش افزوده ضروری بوده و در غیر اینصورت مبلغ درخواستی مالیات بر ارزش افزوده قابل پرداخت نمی باشد.

ماده ۷) تعهدات کارفرما:

۷-۱) کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم به پیمانکار معرفی می نماید.

۷-۲) کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را در خصوص موضوع قرارداد در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۷-۳) کارفرما موظف است پس از تأیید انجام کار و تعهدات پیمانکار توسط ناظر قرارداد نسبت به پرداخت مبلغ صورت وضعیت ارسالی ماهیانه پس از وضع کسور قانونی در وجه پیمانکار اقدام نماید.

۷-۴) کارفرما ضمن دارا بودن حق نظارت عالی در انجام امور موضوع قرارداد، حق هیچ گونه دخالتی در امور داخلی پیمانکار، نظیر معرفی کارکنان، نحوه مدیریت و... را نخواهد داشت.

ماده ۸) سایر شرایط قرارداد:

در صورتی که براساس گزارش کتبی ناظر قرارداد (کارفرما)، پیمانکار در اجرای تعهدات خود، از نظر کمی یا کیفی، کوتاهی و قصور داشته باشد به شرح ذیل اعمال می گردد:

۸-۱) در مرحله اول ضمن تذکر شفاهی، یک درصد از مبلغ قرارداد به عنوان جریمه از مبلغ قرارداد کسر می شود.

۸-۲) در مرحله دوم ضمن تذکر کتبی، دو درصد از مبلغ قرارداد به عنوان جریمه از مبلغ قرارداد کسر می شود.

۸-۳) در مرحله سوم پیمانکار موظف به ارائه گزارش کتبی در خصوص علت قصور بوده و همچنین سه درصد از مبلغ قرارداد به عنوان جریمه از مبلغ قرارداد کسر می شود.

۸-۴) در مرحله چهارم موضوع در کمیسیون مناقصات با حضور پیمانکار بررسی و اتخاذ تصمیم می شود و تصمیمات کمیسیون لازم الاجرا بوده و پیمانکار حق طرح هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۹) ناظر قرارداد:

مدیر امور اداری و پشتیبانی بعنوان ناظر قرارداد از طرف کارفرما تعیین می گردد.

ماده ۱۰) تضمین حسن انجام کار:

پیمانکار موظف است در حین انعقاد قرارداد به منظور حسن اجرای تعهدات و تامین خسارات احتمالی، معادل ۱۰٪ از مبلغ کل قرارداد را به صورت ضمانت نامه معتبر بانکی در نزد کارفرما تودیع نماید.

تبصره ۱: چنانچه انجام تعهدات پیمانکار مورد تایید ناظر قرارداد قرار نگیرد و یا از این بابت خساراتی به پژوهشگاه وارد آید، کارفرما محق به استیفاء و جبران خسارات وارده از محل تضمین مآخوذه خواهد بود و در اینصورت پیمانکار حق طرح هر گونه اعتراضی را از خویش سلب و ساقط نمود.

تبصره ۲: تضمین مذکور در پایان قرارداد و پس از تایید حسن انجام تعهدات از سوی ناظر قرارداد به پیمانکار مسترد خواهد شد.

تبصره ۳: چنانچه کارفرما به هر علت مطالباتی از پیمانکار داشته باشد استرداد ضمانت حسن انجام کار بعد از استیفاء کامل حقوق کارفرما انجام خواهد شد و پیمانکار حق طرح هرگونه اعتراضی را از خویش سلب و ساقط نمود.

ماده ۱۱) ممنوعیت قانونی:

۱۱-۱ پیمانکار اقرار و اعلام می کند که در موقع عقد این قرارداد و همچنین در طول مدت قرارداد مشمول ممنوعیت اصل (۱۴۱) قانون اساسی و قانون منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری، مصوب مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ نمی باشد.

۱۱-۲ پیمانکار اقرار و اعلام می نماید که هیچ یک از کارکنانش مشمول ماده (۱۲۰) قانون کار در خصوص اشتغال افراد بیگانه نمی باشد.

۱۱-۳ در شرایطیکه تغییراتی در ساختار و قوانین و مقررات پیمانکار ایجاد شود که مشمول ممنوعیت یاد شده باشد، پیمانکار موظف است مراتب را کتیباً به کارفرما اعلام کند و در صورتیکه منع قانونی رفع نشود، کارفرما قرارداد را خاتمه خواهد داد. چنانچه پیمانکار مراتب را به محض اطلاع، کتباً به کارفرما اعلام نکند، قرارداد فسخ شده تلقی می شود.

۱۱-۴ کارکنان خارجی شرکت و یا همراهان ایشان، حق دخالت در امور سیاسی ایران را ندارند.

۱۱-۵ پیمانکار و کارکنان آن، هیچگونه رابطه استخدامی با کارفرما ندارند.

۱۱-۶ پیمانکار حق تعلیق اجرای قرارداد را ندارد.

۱۱-۷ پیمانکار حق فسخ قرارداد را به هر نحو ندارد.

ماده ۱۲) فسخ قرارداد:

کارفرما قبل از اتمام قرارداد و در هر زمان و به هر علت می‌تواند یک طرفه و بدون مراجعه به مراجع ذیصلاح قضایی قرارداد را فسخ و مراتب فسخ و یا خاتمه قرارداد را به پیمانکار اعلام نماید، اما پیمانکار قبل از پایان قرارداد حق فسخ قرارداد را نداشته و در صورت عدم اجرای کامل موضوع قرارداد و قطع همکاری ملزم به پرداخت خسارات وارده به کارفرما می‌باشد و پیمانکار هرگونه ادعا و یا مطالبه حقی را در هر مرجعی اعم از قضایی و یا غیر آناز خود ساقط نمود.

ماده ۱۳) عوامل قهری: (فورس ماژور)

۱-۱۳) در صورت بروز حوادث قهری از قبیل سیل، زلزله، حریق و ...، که ایفای تعهدات از ناحیه یکی از طرفین را غیر ممکن می‌سازد، استمرار قرارداد، پس از مرتفع شدن حوادث مذکور، با ابلاغ کتبی کارفرما است و تشخیص زمان برطرف شدن تعلیق قرارداد به علت حوادث قهری به عهده کارفرماست.

۲-۱۳) در صورتیکه پیمانکار پس از مرتفع شدن حوادث قهری، با ابلاغ کتبی کارفرما حاضر به ایفای تعهدات خود نگردد، حق فسخ یکجانبه با دریافت خسارت به میزان نصف رقم پرداختی، برای کارفرما محفوظ و می‌تواند سپرده حسن انجام کار و حسن اجرای تعهدات را نزد خود ضبط نماید.

۳-۱۳) در صورت اعلام توقف پروژه به علت حوادث مذکور از سوی پیمانکار و همچنین در صورتیکه قرارداد با قید اخیر فسخ گردد، گزارش کارفرما، ملاک محاسبه میزان پیشرفت کار و تسویه حساب مالی کارفرما با پیمانکار خواهد بود.

ماده ۱۴) مرجع حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرا یا تفسیر این قرارداد نظر مدیر امور حقوقی، قراردادها و پاسخگویی به قراردادهای پژوهشگاه به عنوان داور مرضی طرفین لازم الاجرا است و قاطع نزاع می‌باشد.

ماده ۱۵) اقامتگاه قانونی:

پیمانکار موظف است در صورت تغییر نشانی اقامتگاه جدید خود را ظرف مدت ۱۵ روز پیش از تغییر به طرف دیگر اطلاع دهد در غیر این صورت مکاتبات به نشانی قبلی ارسال و دریافت شده تلقی می‌گردد.

ماده ۱۶) تصویب و نسخ قرارداد:

این قرارداد مشتمل بر ۱۶ ماده، ۹ تبصره، ۳۱ بند و در ۴ نسخه تنظیم گردید که هر یک از نسخ، از اعتبار واحد برخوردار و اسناد و مدارک مرتبط با مناقصه جزء لاینفک این قرارداد می‌باشد.

امضاء کننده ذیل این قرارداد به نمایندگی از شرکت پیمانکار و کارکنان تحت پوشش آن ضامن اجرای تعهدات قرارداد قانونی این قرارداد بوده و در انجام تعهدات با شرکت و کارمندان تحت پوشش آن در قبال کارفرما مسئولیت تضامنی دارد

پیمانکار

ناظر

کارفرما

مدیر اداری و پشتیبانی

معاون اداری، مالی و مدیریت منابع