

شرایط شرکت در مناقصه واگذاری تعمیر و نگهداری تاسیسات

پیرو شرایط آگهی منتشره در روزنامه رسالت مورخ ۹۱/۱۲/۱۵ از شما دعوت می‌شود تا ضمن رعایت شرایط مقرر در مناقصه واگذاری خدمات مربوط به سیستم تاسیسات پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی ۱۳۹۲ شرکت کرده و برابر اسناد و مدارک، قیمت پیشنهادی خود را اعلام نمایید.

موضوع مناقصه:

عبارت است از سرویس مرتب ماهانه و تعمیرات لازم دستگاه مولد برق mwm تیپ TBD234V8 و همچنین سرویس، راهبری، تعمیر و نگهداری سیستم گرمایش و سرمایش ساختمانهای پژوهشگاه علوم انسانی به شرح ذیل:

- ۱- پنج دستگاه کولر و سیستم گرمایش (حرارت مرکزی) ساختمان کتابخانه استاد مینوی واقع در خیابان شریعتی بعد از استاد مطهری کوچه سعدی
- ۲- چیلر ابزوربشن (برودتی جذبی) با ظرفیت ۲۵۰ تن آب گرم به همراه کلیه فن کوئل‌های زمینی و سقفی نصب شده و کلیه متعلقات دیگر مانند دیگ و برج خنک کننده، الکتروموتورها و همچنین سرویس و نگهداری تابلوهای برق و سیم‌کشی مربوطه در ساختمان مرکزی پژوهشگاه واقع در بزرگراه کردستان نبش خیابان ایران شناسی.
- ۳- چیلر ویلتر با ظرفیت ۱۰۰ تن به همراه تمامی فن کوئل‌ها و متعلقات مربوطه و همچنین خدمات مربوط به نگهداری سیستم برق ساختمان در ساختمان تحصیلات تکمیلی واقع در جنب پل کریم خان.

شرایط عمومی مناقصه:

- ۱- شرکت پیمانکار متعهد می‌گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.
- ۲- شرکت پیمانکار متعهد می‌گردد تا خدمات موضوع مناقصه را که طبق برنامه زمان بندی به تایید کارفرما می‌رساند، انجام دهد.
- ۳- شرکت پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.
- ۴- شرکت پیمانکار مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تایید سازمان تامین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.

۵- به منظور حسن اجرا و تضمین انجام تعهدات، پیمانکار موظف است به میزان ۱۰ درصد مبلغ کل قرارداد ضمانت نامه معتبر و قانونی بسپارد.

۶- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوطه در برابر وزارت کار، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۷- پرداخت کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار می باشد.

۹- پیشنهاد دهندگان باید مشمول لایحه قانون مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب (۱۳۳۷) نباشند.

شرایط و حدود خدمات مناقصه:

— تعمیر، سرویس، نگهداری، بهره‌برداری و راهبری تأسیسات و تجهیزات گرمایش و سرمایش ساختمان‌های اداری، به نحوی که با کمترین هزینه و بهترین کیفیت کار کنند.

تبصره: تعمیر تأسیسات و تجهیزات اداری مورد اشاره در بند فوق، شامل تعمیرات اساسی نمی‌شود

— تأمین و پرداخت هزینه مواد و مصالح و قطعات تعویضی مورد نیاز کلاً به عهده کارفرما است

تبصره: تهیه مصالح مصرفی، شامل نوار تفلون، نوار چسب برق، چسب آکواریوم، خمیر، کنف، تیغ موکت بری، انواع پیچ و مهره و واشر، واشر لاستیکی شیرالات، رولپلاک، میخ، میخ پرچ، بست کمربندی برق، میخ دوپایه و الکتروود جوشکاری به عهده پیمانکار است.

— تنظیم، روغن کاری، تعمیر، تعویض قطعات، بازرسی و آزمایش همه قطعات و تجهیزات مکانیکی و الکتریکی، سیستم‌های ارتباطی و تجهیزات امنیتی به عهده پیمانکار است.

— حفظ، نگهداری، کنترل و راهبری سیستم‌های گرمایشی، سرمایشی، شامل تجهیزات موتورخانه و نظافت عمومی آنها به عهده پیمانکار است.

— بازدید و نگهداری شبکه آب مرکزی با پیمانکار است.

— سرویس عمومی برج‌های خنک کننده در طول هر ماه به عهده پیمانکار است.

— پیمانکار ملزم به ارائه برنامه نگهداری پیشگیرانه است و باید به طور ادواری کارآیی برنامه را ارزیابی و در صورت نیاز، تغییرات لازم را در آن اعمال نماید.

— پیمانکار باید دارای کارکنان مجرب برای انجام امور مختلف تأسیسات ساختمان باشد.

تبصره: پیمانکار می‌بایست روزانه حداقل ۳ نفر نیرو در ساختمان‌های پژوهشگاه به کار گمارد.

— تهیه و تأمین تمام ابزار و وسایل مورد نیاز برای انجام امور، بر عهده پیمانکار است و کارفرما هیچگونه تعهدی در خصوص تأمین وسایل و ابزار کار ندارد.

— هر گونه تعمیرات مربوط به تأسیسات ساختمان‌ها باید بر حسب نیاز و براساس برنامه زمان بندی مدون و منظم که به پیمانکار ابلاغ می‌شود، انجام شود. نظارت بر آنها بر عهده ناظر دستگاه کارفرما است.

— تمام خدمات نگهداری و سرویس باید براساس دستورالعمل‌ها، کتاب‌های راهنما و بروشورهای آنها انجام شود و منطبق با استانداردهای ملی نگهداری تأسیسات و تجهیزات در رابطه با بازرسی‌ها باشد.

— پیمانکار موظف است بلافاصله پس از اعلام خرابی از سوی دفتر تدارکات و پشتیبانی، کار تعمیرات را آغاز کند.

— همه تعمیرات باید بر اساس تعمیرات استاندارد و متداول و با استفاده از ابزار و قطعات مشخص شده توسط کارخانه سازنده و یا اقلام مورد نیاز با کیفیت یکسان یا بالاتر انجام شود.

— پیمانکار مکلف است تمام اقداماتی را که برای بهره‌برداری بهتر از تأسیسات، تجهیزات، کارآیی و افزایش ایمنی و طول عمر آنها مورد نیاز است، به طور کتبی به کارفرما اعلام کند.

— برای حفظ، نگهداری و امنیت تأسیسات ساختمان‌های اداری، استفاده از کشیک به طور شبانه‌روزی، ایام تعطیل و ساعات غیر اداری الزامی است.

نحوه پیشنهاد قیمت:

پیشنهاد قیمت می بایست بصورت ارائه دستمزد سالانه باشد.

نحوه ارائه پیشنهاد:

شرکت کنندگان می بایست پیشنهادهای خود را در سه پاکت مجزا به شرح ذیل تسلیم نمایند.

پاکت الف: این پاکت حاوی مستندات مؤید توانمندی‌های کاری و تخصصی شرکت و سوابق مربوطه کاری باشد.

پاکت ب: این پاکت حاوی اسناد قبول و پذیرش شرایط مندرج در آگهی فراخوان مناقصه و مستندات ممهور به مهر مناقصه‌گر باشد.

پاکت ج: این پاکت حاوی ضمانت نامه بانکی یا چک تضمین شده بانکی در وجه پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی به میزان ۱۰٪ مبلغ پیشنهادی برای یک سال و اعلام قیمت پیشنهادی به صورت نامه رسمی و ممهور به مهر شرکت باشد.

